

## **Formation « Management – conduite d'équipe » Session des cadres intermédiaires**

**Date limite d'inscription : 31 mars 2023**

### **Objectifs**

Connaitre des outils et des méthodes de management  
Développer sa réflexion autour du projet managérial de sa structure, de son projet, d'une vision commune  
Savoir se positionner dans son rôle de manager  
Dynamiser le collectif autour d'un projet fédérateur, d'une vision partagée  
Découvrir ses comportements et son impact personnel dans une relation pour savoir se situer et développer ses capacités managériales  
Comprendre les besoins et les leviers de motivation des personnels  
Savoir déléguer, responsabiliser et accompagner les collaborateurs pour développer leur potentiel  
S'entraîner à l'analyse des situations managériales et à l'exploration collective de pistes de solutions, gérer les situations délicates

### **Durée**

3 jours de formation en présentiel (3 X 1 jour) + 1 journée de formation à distance répartie en séquences d'une à trois heures + des exercices préliminaires et des contenus asynchrones mis à disposition sur une plateforme en ligne

### **Public**

Responsables de service / bureau  
Responsables administratifs de centre/unité de recherche

### **Programme**

Missions et rôle du manager  
Mieux se connaître pour mieux communiquer

Adapter son management aux situations

Les leviers de la motivation  
Le travail par objectifs  
Les différents types d'entretiens managériaux  
Le développement des compétences de son équipe

Zoom sur l'entretien annuel d'appréciation

L'organisation du travail, l'analyse des ressources en termes de compétences collectives et individuelles  
Pilotage et tableaux de bord  
Analyse et résolution de problèmes

Animer des réunions

Synthèse des apports, expériences et réflexions partagées, évaluation

### **Dates**

#### **En présentiel à Paris les :**

15 septembre 2023

9 octobre 2023

13 novembre 2023

#### **Classes virtuelles via Teams les :**

29 septembre 2023 de 11 h 00 à 13 h 00

20 octobre 2023 de 9 h 30 à 12 h 30

8 décembre 2023 de 11 h 00 à 13 h 00

## **Modules asynchrones à suivre entre les séquences de formation (durées de 45 minutes à 2 heures)**

Auto-positionnement des compétences

Rôle du manager

La communication

Les styles de management

La délégation

La motivation

Les objectifs

L'entretien managérial

L'entretien annuel

L'organisation

Les tableaux de bord

La résolution de problèmes

Auto-positionnement de progression

### **Méthodes pédagogiques**

La formation fournira des apports étayés sur des fondements théoriques, ancrés dans la pratique et opérationnels à court terme et favorisera les échanges et le partage d'expérience.

Méthodes pédagogiques actives et participatives : exercices, mises en situations concrètes, ateliers de réflexion...

Utilisation des temps d'intersession pour expérimenter

Pour les parcours asynchrones : questionnaires, sondages, quizz, vidéos, exercices interactifs, fiches mémo, documentation

La présence est requise pour tous les modules de formation.

### **Intervenants**

Cohérences

### **Contact**

Muriel Michaut

DRH / Bureau des formations scientifiques et de soutien à la recherche

[muriel.michaut@inserm.fr](mailto:muriel.michaut@inserm.fr)